

PLAN PRACY NA 2024 ROK							
Lp.	Nazwa celu	Właściciel celu w Oddziale	Miernik celu	Definicja miernika celu	Nazwa licznika	Nazwa mianownika	Oczekiwany poziom wskaźnika w 2024 r.
1	Sprawne przygotowanie wniosku o zamówienie publiczne	WAG	Czas przygotowania wniosku o zamówienie publiczne (w dniach roboczych)	Średni czas liczony od daty otrzymania zapotrzebowania przez BAG/WAG (data wpływu do BAG/WAG może być mail lub EZD) do daty przekazania do podpisu Prezesa/Dyrektora	Ilość dni roboczych (suma) od daty otrzymania zapotrzebowania przez WAG (data wpływu do WAG, może być mail lub EZD) do daty przekazania do podpisu Dyrektora	Liczba wniosków WAG o zamówienie publiczne	≤ 4 dni roboczych
2	Realizacja zadań ujętych w Rzeczym Planie Wydatków Inwestycyjnych w częściach A, B oraz C	WAG	Wykonanie zrealizowanych zadań zgłoszonych do Rzecowego Planu Wydatków Inwestycyjnych w ujęciu ilościowym	Stosunek zadań zrealizowanych do zaplanowanych, ujętych w Rzeczym Planie Wydatków Inwestycyjnych w częściach A, B oraz C	Ilość zadań inwestycyjnych ujętych do realizacji w Rzeczym Planie Wydatków Inwestycyjnych w częściach A, B oraz C	Ilość zadań inwestycyjnych ujętych i zrealizowanych w Rzeczym Planie Wydatków Inwestycyjnych w częściach A, B oraz C	≥ 70 %
3	Sprawne rozliczanie zakupów inwestycyjnych	WAG	Czas rozliczenia wydatku inwestycyjnego (dni robocze)	Średni czas liczony od daty zatwierdzenia merytorycznego faktury za zakup inwestycyjny do przesłania wniosku o zapotrzebowanie z centralnego funduszu inwestycyjnego	Ilość dni (suma) od daty zatwierdzenia merytorycznego faktury za zakup inwestycyjny do przesłania wniosku o zapotrzebowanie z centralnego funduszu inwestycyjnego	Liczba FV za zakup inwestycyjny	≤ 4 dni roboczych
4	Zwiększenie świadomości w zakresie SZBI wśród pracowników	ZBIICD	Odsetek przeszkolonych pracowników (w %)	Liczba pracowników przeszkolonych w danym roku, w ramach kampanii "Bezpieczny pracownik w cyberprzestrzeni" w stosunku do liczby zatrudnionych.	Liczba pracowników przeszkolonych - jako liczba niepowtarzających (unikalnych) pracowników, którzy odbyli szkolenie w ramach kampanii "Bezpieczny pracownik w cyberprzestrzeni"	Liczba zatrudnionych - jako unikalna liczba pracowników zatrudnionych w jednostkach NFZ w danym okresie. (liczba zatrudnionych na koniec kwartału)	≥ 80 %
5	Poprawa stanu realizacji zadań związanych z ochroną informacji niejawnych	ZBIICD jako realizator celu przy współpracy z BBIICD	Odsetek kadry kierowniczej* posiadającej dostęp do informacji niejawnych *Dyrektorzy, Naczelnicy, Kierownicy.	Ilość osób sprawujących funkcje kierownicze w OW NFZ mających dostęp do informacji niejawnych w stosunku do wszystkich osób sprawujących funkcje kierownicze, którzy powinni taki dostęp mieć w związku z realizacją zadań służbowych	Ilość osób sprawujących funkcje kierownicze w OW NFZ mających dostęp do informacji niejawnych	Ilość osób sprawujących funkcje kierownicze, którzy powinni taki dostęp mieć w związku z realizacją zadań służbowych	≥ 90 %
6	Kompleksowe i przyjazne wdrażanie nowych pracowników	WSP	Poziom zadowolenia nowych pracowników z przebiegu procesu wdrażania (w pkt.)	Średnia ocen z ankiety dot. oceny przebiegu procesu wdrożenia z punktu widzenia nowego pracownika wg daty zakończenia wypełniania ankiety	Łączna średnia liczba punktów z ankiet dot. oceny przebiegu procesu wdrożenia z punktu widzenia nowego pracownika	Liczba ankiet	≥ 4,2 pkt.
7	Prawidłowe sporządzanie obowiązujących sprawozdań finansowych	WK	Średnia arytmetyczna z ocen z badania jednostkowych sprawozdań finansowych Centrali i OW NFZ.	Ocena z badania jednostkowego sprawozdania finansowego Centrali/OW NFZ w sprawozdaniu biegłego rewidenta; przy czym ocena wynika z przedstawionej opinii: - opinia pozytywna - 5 pkt, - opinia z zastrzeżeniami - 3 pkt, - opinia negatywna - 0 pkt.	Liczba punktów z badania jednostkowego sprawozdania finansowego Centrali/OW NFZ	-	≥ 4,5 pkt.
8	Prawidłowe prowadzenie rachunkowości w Funduszu zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz przyjętymi w Funduszu zasadami (polityki) rachunkowości	WK	Opinia organów kontroli zewnętrznej w zakresie zagadnień finansowych (w pkt.)	Liczba nieprawidłowości stwierdzonych przez organy kontroli zewnętrznej w zakresie prowadzenia rachunkowości w Centrali/OW NFZ, przy czym: - zastrzeżenie nieistotne 1 pkt. - zastrzeżenie istotne 3 pkt.	Liczba punktów dotycząca nieprawidłowości	Liczba kontroli zewnętrznych	≤ 3 pkt.
9	Upowszechnianie wiedzy o zdrowiu w tym o profilaktyce oraz na temat działalności NFZ	ZKS	Reakcji na publikowane informacje w mediach społecznościowych	Łączna liczba reakcji: komentarzy, udostępnienia, polubienia	Łączna liczba reakcji: komentarzy, udostępnienia, polubienia w 2024 roku	Łączna liczba reakcji: komentarzy, udostępnienia, polubienia w 2023 roku*	≥ 105 %
10	Zwiększenie wiedzy o działalności NFZ poprzez utrzymywanie dobrych relacji z mediami	ZKS	Komunikatów/informacji prasowych przekazywanych do mediów	Łączna liczba komunikatów prasowych przekazanych w danym roku do mediów	Łączna liczba komunikatów prasowych przekazanych w 2024 roku do mediów	Łączna liczba komunikatów prasowych przekazanych w 2023 roku do mediów*	≥ 110 %
11	Terminowa realizacja kontroli wewnętrznych zgodnie z Planem kontroli wewnętrznej na 2024 r.	ZKW	Liczba zakończonych kontroli w danym kwartale (w %)	Odsetek zakończonych kontroli planowych w stosunku do wszystkich kontroli ujętych w Planie kontroli wewnętrznej na 2024 r. w okresie sprawozdawczym (narastająco od początku roku)	Liczba zakończonych kontroli planowych	Liczba wszystkich kontroli ujętych w Planie kontroli wewnętrznej	≥ 95 %
12	Terminowe przedkładanie członkom Rady Funduszu oraz członkom Rady OW kompletnych materiałów	WO	Odsetek terminowo przedkładanych materiałów na posiedzenie Rady Funduszu/Rady OW (w %)	Odsetek materiałów przekazanych członkom Rady Funduszu/Rady OW w terminie (wynikającym z regulaminu działania Rady, planu pracy Rady OW bądź procedury) w stosunku do liczby spraw rozpatrywanych przez Radę i wymagających przekazania materiałów	Liczba materiałów przekazanych członkom Rady Funduszu/Rady OW w terminie (wynikającym z regulaminu działania Rady, planu pracy Rady OW bądź procedury)	Liczba spraw rozpatrywanych przez Radę Funduszu/Radę OW wymagających przekazania materiałów	≥ 95 %
13	Skrócenie czasu wydania i przekazania opinii w systemie IOWISZ (Instrument Oceny Wniosków Inwestycyjnych w Sektorze Zdrowia)	WSOZ	Czas przekazania wydanej opinii przez NFZ (w dniach kalendarzowych) do Ministerstwa Zdrowia (MZ)/Urzędu Wojewódzkiego (UW) w systemie IOWISZ	Średni czas przekazania wydanej opinii przez NFZ liczony od dnia wpływu wniosku do dnia przekazania opinii do MZ/UW	Łączny czas w dniach kalendarzowych od dnia wpływu wniosku do NFZ do dnia przekazania wydanej opinii do MZ/UW	Liczba przekazanych wniosków IOWISZ do MZ/UW w systemie IOWISZ	≤ 12 dni kalendarzowe

14	Monitorowanie zaangażowania środków finansowych określonych w planach kosztów świadczeń opieki zdrowotnej oddziałów wojewódzkich w umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej	WEF I	Terminowe sporządzanie i przekazywanie miesięcznych informacji o stanie zaangażowania środków finansowych (w %)	Odsetek liczby miesięcznych informacji o stanie zaangażowania środków finansowych sporządzonych i przekazanych w stosunku do liczby wszystkich informacji o stanie zaangażowania środków finansowych	Liczba miesięcznych informacji o stanie zaangażowania środków finansowych sporządzonych i przekazanych w terminie	Liczba wszystkich miesięcznych informacji o stanie zaangażowania środków finansowych sporządzonych i przekazanych w danym okresie sprawozdawczym	100%
15	Skrócenie czasu do zawarcia umów w rodzaju Leczenie szpitalne - programy lekowe (w drodze konkursu ofert)*	WGL	Średni czas trwania postępowania konkursowego (liczba dni)	Liczba dni, która upływa od udostępnienia szablonów postępowań konkursowych do zawarcia umów w rodzaju Leczenie szpitalne - programy lekowe (w drodze konkursu ofert)	Łączna liczba dni od udostępnienia szablonów do zawarcia umów	Liczba postępowań konkursowych	< 80 dni
16	Rozpatrywanie skarg i wniosków w terminach krótszych niż wynikające z przepisów	WOKIP	Rozpatrywanie skarg i wniosków w terminie krótszym niż wynikający z KPA	Odsetek skarg i wniosków rozpatrzonych w danym kwartale w terminie poniżej miesiąca od daty wpływu do daty wysyłki (narastająco od początku roku)	liczba skarg i wniosków rozpatrzonych w terminie krótszym niż miesiąc w danym kwartale *100%	liczba wszystkich skarg i wniosków rozpatrzonych w danym kwartale	≥ 80 %
17	Zwiększenie stopnia skuteczności komunikacji z Klientem	WOKIP	Aktualizowanie danych kontaktowych w BTA	Odsetek klientów z zaktualizowanymi numerami telefonicznymi i adresami e-mail w systemie BTA.	Liczba klientów którym zaktualizowano dane w systemie BTA	Liczba wszystkich klientów, którym zostały zaktualizowane dane w BTA	≥ 15 %
18	Zwiększenie liczby klientów korzystających z kiosków profilaktycznych	WOKIP	Wzrost liczby klientów korzystających z kiosków profilaktycznych	Odsetek klientów, którzy skorzystali z kiosków profilaktycznych	Liczba klientów, którzy skorzystali z kiosku profilaktycznego	Liczba klientów, którzy skorzystali ze stanowiska ds. profilaktyki i promocji zdrowia w analogicznym kwartale roku poprzedniego	≥ 10 %
19	Wzmocnienie kompetencji klientów w zakresie działań profilaktycznych	WOKIP	Wzrost wykorzystania działań w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.	Wzrost liczby wydarzeń zewnętrznych organizowanych przez OW NFZ, dedykowanych zdefiniowanej grupie docelowej, prezentujących ofertę profilaktyczną; portale Diety NFZ, Akademia NFZ, materiały edukacyjne (np. e-booki tematyczne lub magazyn "Ze Zdrowiem")	Liczba wydarzeń zewnętrznych organizowanych przez OW NFZ, dedykowanych zdefiniowanej grupie docelowej, prezentujących ofertę profilaktyczną z obszaru: portale Diety NFZ, Akademia NFZ, materiały edukacyjne (e-booki edukacyjne lub magazyn "Ze Zdrowiem") *100%	Liczba wszystkich wydarzeń zewnętrznych organizowanych przez OW o charakterze profilaktycznym lub promujących zdrowy styl życia w badanym okresie.	≥ 10 %
20	Wzrost satysfakcji Klientów z obsługi NFZ	WOKIP	Zwiększenie poziomu zrozumiałości informacji kierowanych do Klientów	Poprawa zrozumiałości informacji pisemnych kierowanych do Klientów (w %). Pomiar jakościowy na próbie dokumentów wysyłanych do klientów-pacjentów. Losowo wybrane pisma z danej jednostki (oddział, komórka centrali) oceniane na podstawie karty oceny (przyznawanie każdemu z pism punktów w maksymalnie 10 kategoriach). Po przeliczeniu punktów każde pismo uzyskuje ocenę w przedziale 0-1.	Suma ocen pism w przyjętej próbie x 100%.	Liczba przebadanych pism.	≥ 70 %
21	Potwierdzanie skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitacje uzdrowiskową	WSM	Rezerwacja skierowań w stosunku do liczby wynikającej z harmonogramu turnusu	Procent rezerwacji skierowań (tj. operacji rezerwacji terminu i miejsca leczenia uzdrowiskowego w systemie SOLU) w stosunku do liczby skierowań wynikającej z harmonogramu turnusu (w %)	Liczba operacji rezerwacji terminu i miejsca leczenia uzdrowiskowego w systemie SOLU	Liczby skierowań wynikającej z harmonogramu turnusu	≥ 100 %
22	Skrócenie czasu rozpatrywania wniosków o zmiany w potencjale personelu świadczeniodawcy w umowach POZ, AOS, PSZ, SZP i REH	WSOZ	Czas rozpatrywania wniosków o zmianę w potencjalne personelu świadczeniodawców realizujących umowy o udzielenie świadczeń (w dniach kalendarzowych)	Średnia liczba dni liczona wg wzoru: Sp=Dw/Lw Sp- Średnia liczba dni potrzebnych do rozpatrzenia 1 wniosku o zmianę w potencjale personelu świadczeniodawcy Dw- Liczba dni potrzebnych na rozpatrzenie wszystkich wniosków o zmianę w potencjale personelu świadczeniodawcy Lw- liczba wniosków o zmianę w potencjale personelu świadczeniodawcy	Liczba dni potrzebnych na rozpatrzenie wszystkich wniosków o zmianę w potencjale personelu świadczeniodawcy	Liczba wniosków o zmianę w potencjale personelu świadczeniodawcy	≤ 12 dni kalendarzowych
23	Terminowe rozpatrywanie odwołań dotyczących rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej*	WO	Rozpatrywanie odwołań od rozstrzygnięć postępowań konkursowych w terminie przewidzianym w art. 154 ust. 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych	Odsetek odwołań dotyczących rozstrzygnięcia postępowań w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej rozpatrzonych bez przedłużania terminu na ich rozpatrzenie (narastająco od początku roku) liczony wg wzoru Mp=Lot/Lo *100% Mp- procentowy udział liczby odwołań od rozstrzygnięć konkursów ofert rozpatrzonych w 14 dni od daty otrzymania w stosunku do liczby wszystkich odwołań Lo - Liczba odwołań od rozstrzygnięć konkursów ofert * Lot - Liczba odwołań od rozstrzygnięć konkursów ofert rozpatrzonych w terminie 14 dni od daty otrzymania *Liczba odwołań prowadzonych przed postępowaniem sądowym lub ewentualnym zawieszeniem i/lub wznowieniem sprawy	Liczba odwołań od rozstrzygnięć konkursów ofert rozpatrzonych w terminie 14 dni od daty otrzymania	Liczba odwołań od rozstrzygnięć konkursów ofert	≥ 75 %

